21.4.2023

Haso Esimerkkikatu 3

Kutsu asukaskokoukseen

**Aika** viikonpäivä, päivämäärä ja kellonaika

**Paikka** kokouspaikka, osoite (mahdollinen etäosallistumismahdollisuus)

**Kutsutut** Haso Esimerkkikatu 3:n asumisoikeudenhaltijat

Myös kohteen muilla asukkailla on osallistumisoikeus, mutta ei äänioikeutta.

**Tervetuloa!**

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Kokousvirkailijoiden valinta

* kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
* kokouksen pöytäkirjantarkastajien (2) valinta ja ääntenlaskijoiden (2) valinta

1. Esityslistan hyväksyminen
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Viestit huoltoyhtiölle, siivousliikkeelle ja isännöintiin
4. Talous/Vastikkeen määräytymisen perusteet

*(esitellään kohdekohtaista tilinpäätöstä ja/tai vahvistettua budjettia)*

1. Päätösasiat (esim. järjestyssäännöt)
2. Asukastoimikunnan puheenjohtajan valinta tai vaihtoehtoisesti jos asukastoimikuntaa ei valita, luottamushenkilön valinta

*(asukaskokous voi myös antaa asukastoimikunnan tehtäväksi nimetä puheenjohtajan keskuudestaan, mutta suosittelemme, että asukaskokous nimeää puheenjohtajan)*

1. Asukastoimikunnan jäsenten valinta (vähintään pj + kaksi jäsentä)
2. Turvallisuushenkilöiden valinta *(tarvittaessa)*
3. Nettisivuvastaavan valinta *(tarvittaessa)*
4. Ehdokkaan nimeäminen Hason hallituksen asukasjäseneksi

*(Tämä kohta on ajankohtainen parittoman vuoden asukaskokouksessa seuraavan tammikuun vaalia varten. Kohteen ei tarvitse valita ehdokasta, jos kukaan ei ole kiinnostunut. Asukaskokous voi myös antaa nimeämisen asukastoimikunnan tehtäväksi, jolloin tämä päätös tulee kirjata pöytäkirjalle.)*

1. Kohteen talouden ja hallinnon valvojan valinta ajalle 1.1.20xx – 31.12.20xx

*(mikäli kohteessa ei ole valvojaa)*

1. Kohteen talouden ja hallinnon valvojan raportti tilikaudelta 1.1.20xx-31.12.20xx
2. Muut asiat

*(”muut asiat” on paikka keskusteluluontoisille asioille)*

1. Kokouksen päättäminen